

Zebrań organizacyjnych związanych z organizacją roku szkolnego 2020/2021

Plan zebrania:

1. Zapoznanie rodziców z dokumentami pracy szkoły:

a) strona internetowa szkoły: www.sp10bedzin.pl oraz dziennik elektroniczny

b) programy i inne dokumenty:

- Program wychowawczo-profilaktyczny- zaktualizowany dostępny na stronie szkoły
- Plan pracy szkoły (znajduje się na stronie internetowej szkoły)- zaktualizowany dostępny na stronie szkoły
- Statut szkoły- zaktualizowany po 15.09.2020 r.
- Przedmiotowe Ocenianie – przedstawiają nauczyciele poszczególnych przedmiotów
- Procedura obiegu informacji w Szkole Podstawowej nr 10 w Będzinie

Wszystkie dokumenty są dostępne na stronie internetowej szkoły.

2. Wybór oddziałowej rady rodziców oraz jednego przedstawiciela do rady rodziców – Załącznik nr 1.

3. Kalendarz roku szkolnego 2020/2021:

- Rozpoczęcie zajęć dydaktyczno-wychowawczych - 1września 2020 r.
- Zimowa przerwa świąteczna - 23 - 31 grudnia 2020 r.
- Ferie zimowe – 4 stycznia – 17 stycznia 2021 r.
- Wiosenna przerwa świąteczna - 1 kwietnia - 06 kwietnia 2021 r.
- Zakończenie rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych: 25 czerwca 2021 r.
- Ferie letnie: 26 czerwca - 31 sierpnia 2021r.

Egzamin ósmoklasisty: 25, 26, 27 maja 2021 r.

Dni wolne od zajęć:

Dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktycznych:

25,26,27 maja 2021 r. (egzamin ósmoklasisty)– dni wolne od zajęć dydaktycznych

Podział roku szkolnego na 2 półrocza:

I półrocze: 01.09.2020 r. – 14.02.2021 r.

II półrocze: 15.02.2021 r. – 25.06.2021 r.

4. Terminy zebrań i konsultacji:

08-10.09.2020 r. – zebranie z rodzicami

09.11.2020 r. - konsultacje

14.12.2020 r. – zebranie z rodzicami (podanie ocen ndst. oraz ocen proponowanych)

20.01.2021 r. – konferencja klasyfikacyjna za I półrocze

15.03.2021 r. – konsultacje z rodzicami

17.05.2021 r. – zebranie z rodzicami (podanie ocen ndst. oraz ocen proponowanych)

16.06.2021 r. – konferencja klasyfikacyjna za rok szkolny 2020/2021

Termin zebrań bądź konsultacji może ulec zmianie w szczególnie uzasadnionych przypadkach. W zależności od potrzeb forma spotkania z rodzicami może ulec zmianie.

5. Harmonogram konsultacji z nauczycielami wszystkich przedmiotów – strona internetowa szkoły- zaktualizowany po 15.09.2019 r.

6. Proponowane uroczystości szkolne:

styczeń 2020 r. – finał WOŚP

7. Zapoznanie rodziców z dokumentacją:

- zgoda na przegląd czystości włosów przez szkolną pielęgniarkę/ na wezwanie pogotowia ratunkowego/podanie leków przeciwbólowych
- zgoda na wykorzystanie wizerunku
- deklaracja uczęszczania na religię/etykę/ wychowanie do życia w rodzinie (klasy 4-8)
- zgoda na wykorzystanie telefonu i e-maila rodzica
- zgoda na wyjścia dziecka poza teren szkoły w ramach zajęć dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych
- informacja o przeciwwskazaniach do uczestnictwa w zajęciach w-f (rodzice oświadczenia składają do nauczyciela w-f lub wychowawcy klasy, zwolnienie z lekcji w-f wydawane jest decyzją dyrektora szkoły na podstawie zaświadczenia od lekarza specjalisty)
- zgoda na udostępnianie informacji o stanie zdrowia dziecka nauczycielom w-f i wychowawcom klas przez pielęgniarkę szkolną

8. Organizacja zajęć religii/etyki (ważność oświadczenia – cały cykl kształcenia, pisemna rezygnacja w dowolnym momencie)

9. Ubezpieczenie uczniów – we własnym zakresie-

10. Uaktualnienie danych osobowych – kwestionariusz osobowy

11. Informacje pani pielęgniarki:

- kontrolować czystości głów dzieciom
- dbanie o higienę osobistą swoich dzieci
- kontrola stanu zdrowia przed wyjściem do szkoły- profilaktyka zakażeń

12. Sprawy klasowe:

- podpisane worki/reklamówki na obuwie szkolne
- dokumenty: opinie, orzeczenia, zmiana adresu zamieszkania itp. należy dostarczyć zaraz po otrzymaniu do sekretariatu szkoły

- PAMIĘTAMY – Do protokołu zebrania proszę dopisać:

Przestrzegamy Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19 na terenie szkoły, Regulamin płatności i korzystania z obiadów, Procedury obowiązujące podczas korzystania z biblioteki.

Powołano Zespół ds. Bezpieczeństwa epidemicznego środowiska szkolnego, którego zadaniem jest m.in. kontrola zachorowań, dbałość o prawidłową higienę osobistą.

Proszę pamiętać o drodze służbowej obowiązującej w szkole – nauczyciel, wychowawca, pedagog, dyrektor

Oświadczam, iż zapoznano mnie z procedurą usprawiedliwienia nieobecności ucznia w szkole i konsekwencjami prawnymi nieobecności nieusprawiedliwionych.

Oświadczam, iż zapoznano mnie z Wewnątrzszkolnym Ocenianiem, regulaminem zachowania ucznia w szkole oraz procedurą obiegu informacji.